**学院管理员审核项目成果操作说明**

1.学院管理员登陆系统，登陆账号为工号，初始密码为“工号@cxcy”,例如工号123456，初始密码为“123456@cxcy”,登陆后点击左侧菜单栏-项目成果管理-学院审核项目成果，2.通过项目所属批次等字段，可以搜索到对应批次下申请项目成果认定的项目团队，点击在“操作”功能模块下的“审核”按钮，进入成果审核界面。



1. 进入成果审核界面后，在“基本情况”模块内可查看项目所有成果信息，在每项成果后的“成果附件”位置，可点击下载查看成果附件。



1. 按照《黑龙江八一农垦大学大学生创新创业训练计划项目管理办法》对结题成果审核无误后，在评审意见与建议位置，选择审核通过，否则选择“退回修改”，最后点击“提交”即可

